

ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 03.09.2026 r.

Nazwa zamówienia: „Dostawa fabrycznie nowego wyciągnika wielofunkcyjnego tylnego wraz z głowicą koszącą i szkoleniem personelu dla Zakładu Komunalnego Sp. z o. o. w Sokołowie Małopolskim”.

Nazwa i dane adresowe Zamawiającego Zakład Komunalny w Sokołowie Małopolskim Sp. z o. o.
ul. Łazienna 7, 36-050 Sokołów Małopolski, NIP: 5170361538, REGON: 180924635

Strona internetowa: <https://zk.sokolow-mlp.pl/>

Telefon: 17 772 92 87

e-mail: zk@sokolow-mlp.pl

Znak sprawy: ZP.6.2026

I. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, kompletnego zestawu do wykaszania terenów zielonych, poboczy, skarp, rowów, terenów wokół obiektów oraz innych terenów pozostających w utrzymaniu Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Sokołowie Małopolskim. Urządzenie musi być fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz gotowe do pracy po przeprowadzeniu montażu i uruchomieniu.

II. Minimalne wymagania dla ramienia wyciągnikowego

Lp.	Parametr	Wymaganie minimalne
1.	Typ	ramię wyciągnikowe tylne
2.	Montaż	tylny TUZ ciągnika
3.	Kategoria TUZ	II
4.	Maksymalny zasięg ramienia mierzony w poziomie	min. 5,50 m
5.	Minimalna moc ciągnika	nie więcej niż 80 KM
6.	Masa ramienia	nie więcej niż 1100 kg

7.	Napęd	niezależny układ hydrauliczny wyposażony w chłodnicę i zbiornik oleju
8.	Wydajność pompy	min. 90 l/min
9.	Prędkość WOM	540 obr./min
10.	Sterowanie	elektro-proporcjonalne umożliwiające operatorowi sterowanie ramieniem z kabiny ciągnika
11.	Stabilizacja	stabilizatory/cięgna stabilizujące do współpracy z TUZ
12.	Układ hydrauliczny	własny, niezależny układ hydrauliczny z pompą i chłodnicą oleju
13.	Bezpieczeństwo	hydrauliczny system zabezpieczenia przed przeszkodą
14.	Wyposażenie	kompletne, umożliwiające natychmiastową pracę

Wymagane jest wyposażenie ramienia co najmniej w:

- wał napędowy WOM,
- stabilizatory TUZ,
- podpory postojowe,
- układ hydrauliczny,
- chłodnicę oleju,
- filtrację oleju,
- wskaźnik poziomu oleju,
- zabezpieczenie hydrauliczne,
- tablice ostrzegawcze,
- oświetlenie tylne, jeżeli wymagane dla bezpiecznego użytkowania,
- elementy niezbędne do współpracy z głowicą koszącą.

Ramię musi być kompatybilne i umożliwiać bezpieczną współpracę z oferowaną głowicą koszącą.

III. Minimalne wymagania dla głowicy koszącej

Wymagana jest głowica kosząca przeznaczona do współpracy z oferowanym ramieniem wysięgnikowym.

Lp.	Parametr	Wymaganie minimalne
1.	Szerokość robocza	min. 1,20 m
2.	Rodzaj	głowica kosząca bijakowa
3.	Średnica wału bijakowego	min. 133 mm
4.	Liczba elementów tnących	min. 20 szt
5.	Maksymalna średnica rozdrabnianych odrostów	min. 50 mm
6.	Wymagany wydatek hydrauliczny	90–100 l/min
7.	Ciśnienie hydrauliczne	min. 210 bar
8.	Masa	nie więcej niż 300 kg
9.	Przesuw boczny	min. 90 cm
10.	Wał bijakowy	typu ciężkiego
11.	Głowica	przystosowana do pracy z oferowanym ramieniem
12.	Kłapa rewizyjna	wymagana
13.	Płozy ślizgowe	wymagane, hartowane lub o parametrach nie gorszych
14.	Elementy robocze	przystosowane do koszenia wysokiej trawy, trzciny i zarośli

Głowica powinna umożliwiać koszenie wysokiej trawy, trzciny, chwastów i zarośli oraz pracę przy drogach, poboczach, skarpach i terenach komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kompletny zestaw zapewniający prawidłową i bezpieczną współpracę: ciągnik – ramię wysięgnikowe – głowica kosząca. Ramię i głowica muszą być wzajemnie kompatybilne bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego dodatkowych przeróbek konstrukcyjnych lub hydraulicznych.

IV. Wyposażenie dodatkowe

W cenie należy uwzględnić wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego użytkowania zestawu, w szczególności:

1. elementy mocujące,
2. przewody hydrauliczne,
3. szybkozłącza,
4. wał WOM,
5. elementy zabezpieczające,
6. elementy sterowania,

7. stabilizatory,
8. podpory,
9. osłony i zabezpieczenia,
10. komplet narzędzi wymaganych do bieżącej obsługi, jeżeli przewiduje je producent.

Jeżeli do prawidłowego montażu zestawu na ciągniku Zamawiającego wymagane są dodatkowe elementy wyposażenia, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić je w cenie oferty.

V. Dostawa i uruchomienie

Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego tj. ul. Łazienna 7, 36-050 Sokołów Małopolski;
2. rozładunku urządzenia;
3. dokonania montażu i przygotowania zestawu do pracy;
4. przeprowadzenia pierwszego uruchomienia;
5. wykonania próby działania;
6. przeprowadzenia instruktażu dla wskazanych pracowników Zamawiającego;
7. przekazania kompletnej dokumentacji:
 - a) instrukcję obsługi w języku polskim,
 - b) dokumentację techniczną,
 - c) deklarację zgodności WE/UE, jeżeli jest wymagana,
 - d) dokumenty dotyczące bezpieczeństwa użytkowania,
 - e) kartę gwarancyjną,
 - f) dokumentację wymagającą przez producenta do prawidłowej eksploatacji i serwisowania.

VI. Termin realizacji

Gwarantowany termin wykonania całości prac objętych niniejszym zamówieniem: **nie później niż 14 dni od podpisania umowy.**

VII. Gwarancja i serwis

Minimalny wymagany okres gwarancji: 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie gwarancji 24 miesiące, co będzie premiowane w kryteriach oceny ofert.

W okresie gwarancji Wykonawca zapewni:

- a) bezpłatne usuwanie wad objętych gwarancją,
- b) wsparcie techniczne zdalne,
- c) czas reakcji serwisowej nie dłuższy niż 3 dni robocze od zgłoszenia.

VIII. Wymagane dokumenty wraz z ofertą

Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego.

IX. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Kryterium	Waga
Cena netto (C)	90%
Okres gwarancji (G)	10%

Sposób przyznawania punktów:

- a) Cena netto C (maks. 90 pkt):

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 90$$

gdzie C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych, C_{bad} – cena badanej oferty.

- b) Okres gwarancji G (maks. 10 pkt):

Zaoferowany okres gwarancji	Punkty
12 miesięcy	0 pkt
24 miesiące	10 pkt

Oferty z okresem gwarancji krótszym niż 12 miesięcy podlegają odrzuceniu jako niezgodne z OPZ.

- c) Łączna punktacja:

$$P = C + G$$

Zamówienie otrzyma oferta z najwyższą liczbą punktów.

X. Opis sposobu obliczania ceny

- Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia za przedmiot zamówienia,
- nieprawidłowości w ofertach wynikające z zaokrągleń podatku VAT nie będą stanowić podstawy do odrzucenia oferty - Zamawiający dokona korekty i weźmie pod uwagę prawidłową wartość – zgodnie z obowiązującą stawką VAT.

Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający w związku z realizacją niniejszego zamówienia.

XI. Sposób przygotowania oferty

- a) Ofertę należy sporządzić wyłącznie w języku polskim z podaniem informacji identyfikujących Wykonawcę, nazwę zadania oraz cenę netto/Vat /brutto,
- b) Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – pod rygorem odrzucenia oferty,
- c) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- d) Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określone w niniejszym zapytaniu ofertowym,
- e) Oferta musi obejmować całość zamówienia,
- f) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- g) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert,
- h) Zamawiający przekaze Wykonawcom treść zapytań wraz z wyjaśnieniami za pośrednictwem adresu e-mail: zk@sokolow-mlp.pl bez ujawniania źródła zapytania,
- i) Przed upływem terminu otwarcia ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie muszą być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno w tytule wiadomości zawierać oznaczenie wyrazami odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XII. Wybór oferty

- a) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą tj. ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów w ramach kryterium i spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego,
- b) w przypadku uchylenia się od zawarcia umowy przez Wykonawcę, na warunkach określonych w niniejszym zaproszeniu, Zamawiający może dokonać badania i wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert,
- c) Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
 - jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty,
 - została złożona po terminie składania ofert,
 - została złożona przez Wykonawców wykluczonych z postępowania,
 - jest nieważna na podstawie innych przepisów,

- nie zawiera informacji niezbędnych do jej oceny, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zamówieniu.

XIII. Uchylenie się od podpisania umowy

- a) Umowa zostanie podpisana w wyznaczonym terminie w formie papierowej lub w formie elektronicznej,
- b) Zamawiający będzie mógł podpisać umowę z innym Wykonawcą, który jako kolejny złożył ofertę najkorzystniejszą, jeśli: Wykonawca, którego oferta została wybrana pierwotnie, uchyla się od podpisania umowy.

XIV. Podstawy unieważnienia postępowania

- a) Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - nie złożono żadnej ważnej oferty,
 - oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć kwotę do wysokości ceny najkorzystniejszej oferty,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,

XV. Miejsce, sposób i termin składania ofert

Termin składania ofert ubiega w dniu 08.09.2026 r. o godz. 10:00

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 08.09.2026 r. o godz. 10:30.

Składanie ofert dopuszcza się w formie elektronicznej. Oferta powinna zostać sporządzona w formie elektronicznej i przesłana na adres e-mail: zk@sokolow-mlp.pl Termin składania ofert upływa o godz. 10:00 w dniu 08.09.2026 r.

Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, podpisuje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę/y uprawnioną/e. Przez osobę/y uprawnioną/e należy rozumieć odpowiednio:

- osobę/y, która/e zgodnie z odpowiednimi przepisami jest/są uprawniona/e do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy,
- pełnomocnika/ów wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła/y osoba/y o której/ych mowa w pkt. 1),
- pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- a) Wykonawca na własny koszt i ryzyko sporządza i przesyła ofertę,
- b) Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

XVI. Kontakt

Osoba do kontaktu w sprawach organizacyjnych: Mariusz Partyka tel. 17 7729287, e-mail:
zk@sokolow-mlp.pl

ZATWIERDZAM:

Załączniki:

- 1. Formularz Oferta
- 2. Wzór Umowy