

U m o w a n r
.....

zawarta w dniu2026 r., w Sokołowie Małopolskim
pomiędzy:

Zakładem Komunalnym w Sokołowie Małopolskim Sp. z o. o., ul. Łazienna 7, 36-050 Sokołów Małopolski, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000448609, NIP: 5170361538, REGON: 180924635 reprezentowaną przez:

-
-

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

NAZWA KONTRAHENTA Sp. z o.o./S.A. z siedzibą:, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Wydział..... Krajowego Rejestru Sądowego w rejestrze przedsiębiorców pod nr KRS, NIP:, Regon:....., reprezentowaną przez:

-

zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w przeprowadzonym postępowaniu o wartości mniejszej niż 170 000 zł, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na opracowaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej realizowanej w ramach zadania **FEPK.02.03 Odnawialne Źródła Energii – Dotacja, objętej Programem Regionalnym Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027**, dla zadania pn.: „**Budowa naziemnej farmy fotowoltaicznej o mocy ok 990 kW wraz z magazynem energii, infrastrukturą towarzyszącą i carportem**” zlokalizowanej na działkach, do których Zamawiający posiada tytuł prawny umożliwiający wykorzystywanie nieruchomości na cele budowlane (umowa dzierżawy) o nr ew. 4226, 4227/2, 4228/2, 4229/2, 4230/1, 4229/3, 4231/3, 4231/2, 4232/3, 4233/3, 4234/2, 4235/2, 4236, 4237, 4238, 4239, obręb Sokołów Małopolski, Gmina Sokołów Małopolski, pow. Rzeszowski, woj. Podkarpackie
2. **Przedmiot umowy obejmuje:**
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej;
 - 2) pełnienie nadzoru autorskiego;
 - 3) doradztwo techniczne.
2. Przedmiot umowy winien spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym z niniejszą umową integralną całość.
3. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) Pozyskać aktualny i przeznaczony do celów projektowych plan sytuacyjno-wysokościowy umożliwiający zaprojektowanie obiektów będących przedmiotem zamówienia;
 - 2) pozyskać wypisy i wyrisy z rejestru gruntów w zakresie pozwalającym uzyskać wymagane uzgodnienia i decyzje;
 - 3) uzyskać zgody wszystkich właścicieli działek, na których będą prowadzone prace;
 - 4) uzyskać warunki techniczne, wszystkie uzgodnienia, decyzje administracyjne i materiały niezbędne do wykonania opracowania i dokonać inwentaryzacji istniejących obiektów

w zakresie niezbędnym do wykonania projektu:

- 5) wykonać techniczne badania podłoża gruntowego w miejscach planowanych wykopów;
 - 6) wykonać inwentaryzację dendrologiczną z niezbędnymi uzgodnieniami – w wymaganym przypadku;
 - 7) **uzyskać w imieniu Zamawiającego wymagane decyzje administracyjne umożliwiające realizację robót budowlanych.**
4. Zakres dokumentacji obejmuje:
- 1) projekt budowlany zawierający wymagane decyzje, opinie, uzgodnienia i dokumenty techniczne umożliwiające realizację robót. Projekt powinien uwzględniać zabezpieczenia lub ewentualne przebudowy elementów zagospodarowania terenu lub innych sieci w miejscach kolizyjnych;
 - 2) projekt zagospodarowania terenu lub działki;
 - 3) projekt techniczny;
 - 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót opracowane z uwzględnieniem podziału szczegółowego robót wg Wspólnego Słownika Zamówień;
 - 5) przedmiar robót;
 - 6) kosztorys inwestorski (opracowany po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym danych wyjściowych do kosztorysowania);
 - 7) informacje i wytyczne do opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniające specyfikę przedmiotu zamówienia;
 - 8) dokumentację geotechniczną;
 - 9) inwentaryzację i wycenę zieleni – w wymaganym przypadku;
 - 10) projekt nasadzeń kompensacyjnych – w przypadku potrzeby jego opracowania;

§ 2

1. Przedmiot umowy należy opracować w formie dokumentacji standardowej (papierowej) oraz dodatkowo zapisać w wersji elektronicznej na nośnikach danych typu „pendrive” w następujący sposób:

1) Dokumentacja w wersji papierowej

- a) koncepcja projektowa – 1 egz.;
- b) projekt architektoniczno-budowlany – 2 egz.;
- c) projekt zagospodarowania działki lub terenu – 2 egz.;
- d) projekt techniczny – 3 egz.;
- e) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz.;
- f) przedmiar robót – 2 egz.;
- g) informacje i wytyczne do opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 3 egz.;
- h) kosztorys inwestorski – 2 egz.;
- i) pozostałe opracowania – 3 egz.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać dodatkowe egzemplarze w przypadku, gdy są one zatrzymywane przez instytucje uzgadniające/wydające decyzje administracyjne.

2) Dokumentacja w wersji elektronicznej

część I

- a) dokumentację projektową (opisy, przedmiary, rysunki) zapisane w formacie **pdf**;
- b) decyzje, warunki techniczne, uzgodnienia (skany dokumentów) zapisane w formatach **pdf** lub **jpg**;
- c) kosztorys inwestorski umieszczony w wydzielonym folderze zapisany w formacie **pdf**.

część II

- a) dokumenty tekstowe zapisane w formacie docx;
- b) dokumenty tekstowe z grafiką zapisane w formacie docx;
- c) pliki graficzne zapisane w formacie jpg lub gif;
- d) rysunki techniczne zapisane w formacie dwg. lub dxf ;
- e) kalkulacje, kosztorysy – zapisane w formacie xls;
- f) kalkulacje, kosztorysy zapisane w formacie xls



- g) przedmiary robót zapisane w formacie ATH,
 - h) kosztorysy, kalkulacje sporządzone w programie kosztorysowym – zapisane w formacie ATH.
 - i) kosztorys inwestorski i kalkulacje cen należy umieścić w wydzielonym folderze.
2. Egzemplarz nr 1 wszystkich opracowań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia winien zawierać oryginały wszystkich zawartych w nim dokumentów, zaś pozostałe egzemplarze – kserokopie tych dokumentów potwierdzone przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.
 3. Poszczególne tomy opracowania oraz strony powinny być kolejno ponumerowane, a także zawierać spis opracowań wchodzących w komplet.

§3

1. **Termin rozpoczęcia** realizacji umowy określa się na dzień
2. **Termin zakończenia** realizacji przedmiotu umowy opisanego w §1 ust. 2 pkt. a) tzn. dokumentacji projektowo – kosztorysowej określa się na **8 tygodni tj. 56 dni kalendarzowe** od podpisania umowy.
3. Termin zakończenia całości prac objętych niniejszym zamówieniem **nie później niż 20 tygodni od podpisania umowy** obejmuje czas przeznaczony na uzyskanie:
 - wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów szczególnych i wymagań Zamawiającego;
 - **uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji administracyjnych umożliwiających rozpoczęcie robót. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu stosowny dokument – decyzję o pozwoleniu na budowę/potwierdzenie o braku przeciwwskazań organu przyjmującego zgłoszenie robót.**
4. Termin pełnienia doradztwa technicznego opisanego w §1 ust. 2 pkt c) obejmuje okres od przekazania dokumentacji projektowej Zamawiającemu do czasu podpisania umowy z Wykonawcą robót.
5. Termin pełnienia nadzoru autorskiego opisanego w §1 ust. 2 pkt b) obejmuje okres od przekazania Wykonawcy robót placu budowy do odbioru końcowego inwestycji stanowiącej przedmiot umowy.

§4

Wykonawca:

1. Zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
2. Oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia dla wykonania przedmiotu zamówienia;
3. Zapewni opracowanie przedmiotu zamówienia ze szczególną starannością, w sposób zgodny z wymaganiami obowiązujących ustaw i aktów wykonawczych oraz obowiązującymi normami, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki zawodowej;
4. Umieści w części opisowej dokumentacji stosowne zapisy i wytyczne związane z obowiązującymi u Zamawiającego procedurami ochrony środowiska;
5. Winien przestrzegać obowiązujących na terenie Zamawiającego procedur i rozwiązań organizacyjnych w zakresie bhp;

§5

1. Przekazywana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy. Zawierać będzie oświadczenie Wykonawcy, podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.
2. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. W przypadku użycia określenia „równoważny”, Projektant zobowiązuje się do dokładnego opisanie wymagań w zakresie równoważności, poprzez określenie wymogów i parametrów technicznych dotyczących materiałów i urządzeń równoważnych.



3. W przyjętych rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być stosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu wyraźnej i jednoznacznej akceptacji Zamawiającego.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
6. Doradztwo techniczne opisane w §1 ust. 2 pkt c) obejmuje:
 - 1) udzielanie Zamawiającemu wsparcia merytorycznego i technicznego podczas przygotowywania i przeprowadzania postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację, o której mowa w niniejszej umowie;
 - 2) współpraca z Zamawiającym w zakresie przygotowywania odpowiedzi na pytania złożone przez oferentów w trakcie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o sporządzoną dokumentację oraz przygotowania ewentualnych modyfikacji dokumentacji projektowej wynikających z tych pytań i udzielanych odpowiedzi – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający przekaże pytania pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.

§6

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia wszelkich informacji niezbędnych do wykonania określonego w §1 przedmiotu umowy oraz dostarczania dodatkowych danych, których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub podania swoich rozstrzygnięć.
2. W ramach zawartej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udzielania Wykonawcy odpowiedzi na jego pisemne wystąpienia w terminie do 7 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia;
 - 2) współdziałania w celu uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy stosowne upoważnienie do występowania w zakresie objętym niniejszą umową w urzędach i instytucjach oraz wobec osób trzecich w imieniu Zamawiającego.
4. Zamawiający po zakończeniu prac projektowych wynikających z niniejszej umowy dokona oceny Wykonawcy pod kątem m.in. jakości robót, terminowości, ilości reklamacji. Uzyskanie zadowolających ocen będzie warunkiem do zakwalifikowania lub pozostania na Liście Kwalifikowanych Wykonawców prowadzonej przez Zamawiającego.

§7

1. Strony postanawiają, że miejscem odbioru dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego.
2. Wykonawca powinien wykonywać swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiającym, trzymając się jego instrukcji oraz odpowiednich regulacji prawnych.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację projektową zgodnie z ustaleniami niniejszej umowy, a jeden komplet jako archiwalny pozostanie u Wykonawcy. Wykonawca opatrzy dokumentację w pisemne oświadczenie zapewniające, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że jest kompletna.
5. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
6. Przy przekazywaniu przedmiotu zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej.
7. Po otrzymaniu dokumentacji projektowej Zamawiający przystąpi do czynności odbioru, który zakończy w ciągu 21 dni roboczych albo podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego, albo zwrotem dokumentacji z podaniem w piśmie przyczyn odmowy odbioru.
8. **Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej jest protokół zdawczo – odbiorczy, przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Strony umowy.**

9. Protokół, o którym mowa w ust. 8 stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
10. O zauważonych w każdym czasie wadach dokumentacji projektowej Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę w terminie 7 dni roboczych od daty ich ujawnienia.
11. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wad przedmiotu umowy, w terminie nieprzekraczającym 5 dni roboczych od daty powiadomienia przez Zamawiającego o tym fakcie.
12. Strony ustalają, że za udokumentowane błędy w dokumentacji, które zwiększą koszt realizacji prac określonych w dokumentacji, odpowiada Wykonawca dokumentacji i ponosi pełne koszty ich usunięcia.
13. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w okresie od przekazania Wykonawcy robót placu budowy do odbioru końcowego inwestycji stanowiącej przedmiot umowy.
14. Nadzór autorski obejmuje:
 - 1) kontrolowanie zgodności prowadzonych prac z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa i normami,
 - 2) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu budowlano-wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,
 - 3) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
 - 4) nadzorowanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - 5) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym robót.
15. Obecność projektanta na budowie musi być potwierdzona wpisem do Dziennika Budowy. Podstawą rozliczenia nadzoru autorskiego jest przekazanie Zamawiającemu kserokopii stron Dziennika Budowy z wpisami projektanta.
16. Nadzór będzie pełniony na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, wystawione w terminie 1 dnia przed wyznaczoną datą przyjazdu projektanta na budowę lub wykonania innych zobowiązań umownych związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego. Strony dopuszczają powiadomienie pocztą elektroniczną lub faksem.
17. Projektant zobowiązany jest stawiać się każdorazowo na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie i miejscu.
18. W przypadku braku możliwości stawienia się w wyznaczonym terminie, Projektant zobowiązany jest powiadomić o tym Zamawiającego pocztą elektroniczną lub faksem niezwłocznie, nie później jednak niż w dniu wyznaczonego terminu stawienia się. W takim wypadku Projektant zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym nowy termin spotkania, nie później jednak niż w ciągu trzech kolejnych dni roboczych.
19. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych i uzupełniających na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych błędów i/lub braków w dokumentacji Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na koszt Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 7 dni, a w uzasadnionych przypadkach tj. wymagających uzyskania warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

§8

1. Strony ustalają następującą formę wynagrodzenia:

- 1) **za wykonanie przedmiotu umowy** opisanego w §1 ust. 2 pkt a) i c) wynagrodzenie w formie ryczałtu w wysokości zł (słownie: zł) netto oraz podatek VAT 23% w wysokości..... zł (słownie:.....zł), co łącznie daje kwotęzł (słownie: zł) brutto. Wykonawca w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia zobowiązuje się do jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich - w wymaganych przypadkach. Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie czynności niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności (za wyjątkiem nadzoru autorskiego), w tym



- przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy
- 2) **za pełnienie nadzoru autorskiego** w okresie realizacji inwestycji wynagrodzenie za roboczo godzinę w wysokości..... zł (słownie:zł) netto oraz podatek VAT 23% w wysokości zł (słownie:zł), co łącznie daje kwotę zł (słownie.....zł) brutto.
2. Faktura VAT za prace projektowe stanowiące przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), będzie płatna na rzecz Wykonawcy przelewem w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Faktura za nadzór autorski, o którym mowa w ust. 1 pkt 2), będzie płatna na rzecz Wykonawcy przelewem w terminie 30 dni od daty doręczenia, po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji stanowiącej przedmiot umowy, w oparciu o zatwierdzone przez Zamawiającego zestawienie ilości godzin pełnienia przez Wykonawcę nadzoru autorskiego.
4. Nr rachunku bankowego Wykonawcy:
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek do płatności wskazany w umowie należy do Wykonawcy i jest rachunkiem otwartym na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej oraz został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, tzw. „białej listy podatników VAT”. W przypadku braku rachunku bankowego na tej liście, płatność nie będzie realizowana.
7. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przez Zamawiającego przelewu należności na konto wskazane przez Wykonawcę.
8. W przypadku, gdy Wykonawca wystawi wadliwą fakturę zobowiązuje się on do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego wraz z odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ skarbowy w kwotach wynikających z dostarczonych decyzji.
9. Zasady dokonywania rozliczeń – ZAPISY KSEF, strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania wynagrodzenia:
- 1) Dane do faktur:
Zakład Komunalny w Sokołowie Małopolskim Sp. z o. o.,
ul. Łazienna 7,
36-050 Sokołów Małopolski
NIP: 517-036-15-38
 - 2) ODBIORCA/PŁATNIK
Zakład Komunalny w Sokołowie Małopolskim Sp. z o. o.,
ul. Łazienna 7,
36-050 Sokołów Małopolski
NIP: 517-036-15-38
 - 3) Z dniem wejścia w życie obowiązku stosowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i przysyłania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF. Za datę wystawienia faktury uważa się dzień jej przesłania do KSeF. W przypadku wystawiania przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jest zobowiązany do wskazania w fakturze danych "Faktura nie dotyczy jednostki podrzędnej JST oraz faktura nie dotyczy członka grupy GV". W przypadku niedostępności KSeF, faktury będą wystawiane w formie przewidzianej przepisami.
 - 4) Prawidłowe wskazanie danych, o których mowa w ust. 1, jest warunkiem zapewnienia Zamawiającemu dostępu do faktury w systemie KSeF.
 - 5) Za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej przyjmuje się dzień nadania numeru KSeF, ujawniony w UPO jako „data przyjęcia dokumentu do systemu MF”. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia następnego po tym dniu.
 - 6) W przypadku wystawienia faktury poza KSeF w trybie offline lub w okresie niedostępności systemu, termin płatności biegnie od dnia następnego po dniu nadania numeru KSeF, po obowiązkowym dosłaniu dokumentu do systemu. Przekazy informacyjne poza KSeF nie inicjują



- rozpoczęcie biegu terminu, do czasu nadania numeru KSeF
- 7) Każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę o wszelkich zmianach w zakresie danych wymaganych do prawidłowej obsługi faktur w KSeF.
 - 8) W przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa dotyczących zasad wystawiania faktur w KSeF lub wprowadzenia dodatkowych wymagań technicznych, Strony zobowiązują się do niezwłocznego dostosowania procedur fakturowania do nowych wymogów; wszelkie zmiany w sposobie fakturowania wynikające wyłącznie ze zmiany przepisów nie wymagają aneksowania niniejszej Umowy.
 - 9) Za dzień zapłaty faktury przyjmuje się dzień wpływu środków finansowych na rachunek bankowy drugiej Strony.
 - 10) Za nieterminowe regulowanie należności przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie. Odsetki ustawowe za niezapłacone w terminach faktury płacone będą na podstawie noty odsetkowej.
 - 11) Ewentualne załączniki do faktury KSeF, stanowiące np. cenniki, protokoły odbioru, gwarancje itp. będą przesyłane drugiej Stronie poza systemem KSeF e-mailem: (format PDF, JPG), równocześnie z doręczeniem faktury ustrukturyzowanej, dla której przyjmuje się dzień nadania numeru KSeF, ujawniony w UPO jako „data przyjęcia dokumentu do systemu MF”.

§9

Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto określonego w §8 ust. 1 pkt. 1), licząc od umownego terminu jego dostarczenia;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto określonego w §8 ust. 1 pkt. 1) – za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za nieuzasadnione odstąpienie przez Wykonawcę od umowy, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego netto określonego w §8 ust. 1 pkt. 1).
2. W przypadku, gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 30 dni Zamawiający upoważniony jest do odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczenia kar umownych wg ust. 1 pkt c).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury w wysokości odsetek ustawowych;
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w §8 ust. 1 pkt. 1).
4. Maksymalna wysokość kar umownych, jakich Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w §8 ust. 1 pkt. 1).
5. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający ma prawo potrącenia należnych mu kar umownych wprost z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§10

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany i przekazany przedmiot umowy na czas odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu wad robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego z tytułu gwarancji wygasa wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady obiektu Wykonawcy robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, nie przekroczy jednak 5 lat.
3. Wykonawca niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne

dokumentacji objętej umową.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby mieć wpływ na zachowanie uczciwej konkurencji w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
5. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom niniejszej umowy.

§11

1. Dokumentacja projektowa podlega ochronie zgodnie z zapisami ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, stanowi przedmiot jego wyłącznych praw autorskich, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot umowy będzie wolny od jakichkolwiek praw osób trzecich, a prawo do rozporządzania Przedmiotem umowy nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.
4. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją, przenosi na rzecz Zamawiającego prawo własności do Przedmiotu umowy oraz autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji i rozporządzania nią na wszystkich polach eksploatacji związanych z realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, w nieograniczonej liczbie egzemplarzy bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.
5. Wniesienie lub rozesłanie dokumentacji do właściwych władz dla spełnienia ustawowych wymagań lub do podobnych celów, w związku z inwestycją wymienioną w §1, nie narusza praw Wykonawcy i projektantów – autorów.
6. Wykonawca i projektanci – autorzy będą mieli prawo zamieścić materiały ilustrujące projekt inwestycji w zbiorze swoich materiałów promocyjnych i profesjonalnych. Publikowane materiały nie mogą zawierać poufnych lub prawnie zastrzeżonych danych Zamawiającego, jeśli Zamawiający zastrzegł pisemnie, które dane są poufne lub zastrzeżone.
7. Przeniesienie prawa własności i praw autorskich do Przedmiotu umowy na Zamawiającego nastąpi w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w §7 ust. 7.
8. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Projektant zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
9. Obowiązki Wykonawcy w zakresie nadzoru inwestorskiego.
 - 1) sprawowanie przez Wykonawcę nadzoru autorskiego obejmuje zakres ustalony ustawą Prawo Budowlane, polegający w szczególności na:
 - a) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań
 - b) czuwaniu w toku realizacji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
 - c) wyjaśnianiu wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych,
 - d) uzgadnianiu z Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji projektowej i dokonywania tych zmian,
 - e) uzupełnianiu szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianiu Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji robót,
 - f) udziale w komisjach i naradach technicznych oraz uczestnictwo w odbiorze robót budowlanych – na żądanie Zamawiającego.

§12

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie terminu jej wykonania w następujących przypadkach:
 - 1) wykonania zamiennych opracowań projektowych, jeżeli zmiana ta będzie wynikała z potrzeby Zamawiającego;
 - 2) przedłużającego się uzgodnienia przedmiotu umowy z gestorami poszczególnych mediów, jeśli przekraczają one terminy ustawowe i nie wynikają z winy Wykonawcy – termin zostanie przedłużony o tyle dni, ile wynosi zwłoka w otrzymaniu uzgodnień;
 - 3) przekroczenia przewidywanych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, w stosunku do terminów wynikających z przepisów prawa, które nie wynikają z winy Wykonawcy;
 - 4) zmiany w przepisach prawa mające wpływ na prace lub decyzje administracyjne będące przedmiotem umowy.
 - 5) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac projektowych dodatkowych lub zamiennych, dodatkowych opracowań technicznych, ekspertyz, co wpływa na termin realizacji umowy (o ile dni niezbędnych do wykonania: dodatkowych zamiennych, ekspertyz),
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca niezwłocznie składa pisemny wniosek o zmianę terminu wykonania umowy wraz z uzasadnieniem prawnym i faktycznym.
3. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług zgodnie ze zmianą prawa w tym zakresie.
4. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności wykonania prac projektowych dodatkowych lub zamiennych, dodatkowych opracowań technicznych, ekspertyz.
5. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może zostać dokonana wyłącznie na jego pisemny wniosek, należycie uzasadniony, zawierający szczegółowe kalkulacje w zakresie zmiany wynagrodzenia.
6. Wskazane w niniejszym paragrafie sytuacje stanowią katalog zmian, na których wprowadzenie Zamawiający może ale nie musi wyrazić zgody, w zależności od potwierdzenia się powoływanych okoliczności w stanie faktycznym sprawy.

§13

1. Do kierowania wykonywaniem oraz koordynacji prac projektowych Wykonawca wyznacza:
.....
2. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umownych Zamawiający wyznacza:
.....

§ 14

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym poza kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym powódź, susza, trzęsienie ziemi, itp.
 - 2) akty władzy państwowej np.: stan wojenny, embarga, blokady oraz inne akcje, akty prawne lub decyzje organów władzy państwowej lub samorządowej a także innych organów posiadających władztwo nad stronami i ich majątkiem,
 - 3) działania wojenne, akty sabotażu, akty terroru itp.,
 - 4) strajki, blokady dróg, publiczne demonstracje itp.

3. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy, niedotrzymania zobowiązań przez jego kontrahentów oraz braku zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania umowy, wydawanych przez dowolną władzę publiczną.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
5. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nieprzedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 4, niniejszy paragraf nie ma zastosowania.

§15

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej umowy.

§16

1. W zakresie praw i obowiązków Stron niniejszej umowy, integralną jej część stanowi OPZ postępowania i oferta Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami.
2. Sprawy sporne na tle wykonania niniejszej umowy strony rozpatrywać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeksu cywilnego.
4. Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych (RODO)

Załącznik nr 1 do Projektowanych Postanowień Umowy stanowiący uzupełnienie umowy nr z dnia 2026 r.

1. Ochrona danych osobowych – RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 7 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE nr 119) – RODO, informuję, że:

- 1.1 Administratorem Pana/i danych osobowych jest Zakład Komunalny sp. z o. o. w Sokołowie Małopolskim, ul. Łazienna 7, 36-050 Sokołów Młp., nr tel. 17 7729 019, reprezentowany przez Prezesa Zarządu.
- 1.2 Inspektor Ochrony Danych został wyznaczony i można się z nim skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zk@sokolow-mlp.pl bądź poczty tradycyjnej, kierując pismo na adres Administratora.
- 1.3 Pana/i dane osobowe podawane są w celu realizacji zadania pn.: Sukcesywna dostawa oleju napędowego w 2026 r. dla Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Sokołowie Małopolskim”
- 1.4 Pana/i dane osobowe przetwarzane są na podstawie: 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, 2) art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych
- 1.5 Odbiorcami Pana/i danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pana/i danych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zakładem Komunalnym sp. z o. o. w Sokołowie Małopolskim, przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Zakład Komunalny sp. z o. o. w Sokołowie Małopolskim.
- 1.6 Pana/i dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 1.7 Pana/i dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt III. 1. 3, a następnie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 1.8 Przysługuje Panu/i prawo do: 1) dostępu do treści swoich danych – na podstawie art. 15 RODO, 2) sprostowania – na podstawie art. 16 RODO, 3) ograniczenia przetwarzania – na podstawie art. 18 RODO.
- 1.9 W przypadku wystąpienia z żądaniem o informację przewidzianą w art. 15 ust. 1 lit. g RODO (źródło danych), prawo to przysługuje, jeżeli nie wpływa na ochronę praw i wolności osoby, od której dane te pozyskano.
- 1.10 Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdyby przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszało przepisy RODO.
- 1.11 Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie wniosku/uwagi bez rozpoznania.
- 1.12 Dane udostępniane przez Pana/ią nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu



decyzji, w tym profilowaniu.

- * *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
- ** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

.....
podpis